



oesken



NR. 1-2 • 6. ÅRGANG • FEBRUAR 1952

PERSONALE

10-ÅRS JUBILÆER

PHILIPS

Ansættelser:

2. jan. 1952 Arne Jans som kontorlærling.

PHILIPS:

Fratrædelser:

- 30. nov. 1951 reklamechef Arne Behrendt
- 30. nov. 1951 fuldmægtig Knud Kanstrup.
- 30. nov. 1951 korrespondent frk. Inge Knudsen, spec. afd. I.
- 30. nov. 1951 kontorist fru Inger Rasmussen, afd. L.K.
- 3. jan. 1952 assistent Jørgen Beedholm, kreditorbogholderiet.
- 31. jan. 1952 portner Roland F. Nielsen.
- 31. marts 1952 assistent frk. Rigmor Raaskov, reklame afd.
- 31. marts 1952 assistent Georg Jansen, afd. D.B.
- 31. marts 1952 assistent Erik Struckmann, lagerkontoret.

ASAS:

- 31. dec. 1951 Birgit Vasbo, belysning
- 31. dec. 1951 C. C. Bonde Petersen, lager.
- 31. dec. 1951 Aase Nielsen, fakt. afd.
- 4. jan. 1952 Aase Børgesen, telefonbord.
- 31. jan. 1952 Gerda Dyg Johansen, Århus afd.
- 31. jan. 1952 Jørgen Kolstrup, Odense afd.
- 31. jan. 1952 Erik Dreisig, fuldmægtig, fakt. afd.
- 15. feb. 1952 A. Kjørulff Rasmussen, lager.
- 29. feb. 1952 Werner Møller, lager.
- 29. feb. 1952 Ole Pedersen, L.B.
- 29. feb. 1952 Grethe Bohl Jensen, Århus afd.
- 29. feb. 1952 Gerda Mikkelsen, post afd.

ASAS:

Bryllupper:

- 5. jan. 1952 indgik Svend Madsen, fakt. afd. ægteskab med frk. Vita Nielsen.
- 2. feb. 1952 indgik Jørgen Johansen, H.B., ægteskab med frk. Kirsten Johansen.

Der har fra en del af vore medarbejdere overfor ledelsen været rejst spørgsmålet vedrørende den form, det er blevet coutume at fejre 10-års „jubilæer“ under, hvilket efterhånden har medført, at der pålægges „jubilaren“ ret store økonomiske forpligtelser.

Ledelsen kan i et og alt tilslutte sig den kritik, der har været rejst, og vil gerne fastslå følgende:

10-års ansættelse indenfor selskaberne er naturligvis en milepæl, hvilket ledelsen også erkender i form af det ekstra beløb, der indstattes på vedkommendes pensionsforsikringspolice samtidig med, at selskabernes tilskud forøges i henhold til det bestående pensionsreglement, men derfra og til at fejre dagen som et egentlig jubilæum med dermed følgende udskænkning af vin og ombyden af kager til de tilstrømmende gratulanter, evt. afholdelse af bespisning under den ene eller den anden form til en større eller mindre kreds af kollegaer, er der et langt spring; ligesom de indsamlinger, der har været sat igang for at „begave“ „jubilaren“ efterhånden har fået et sådant omfang, at det også for giverne kan virke som et tryk.

Vi ønsker ikke at udstede et forbud mod „festlighederne“, men vil henstille til vore medarbejdere at søge festlighederne og indsamlingerne begrænset det mest mulige, hvilket kun kan være i alles interesse.

I modsat fald vil det kun resultere i, at virkelige jubilæer bliver trukket ned i et plan, som medfører, at en sådan dag ikke bliver det for den enkelte, som den retteligt burde være.

Samarbejdsudvalget kunne fuldt ud gå ind for ledelsens synspunkter, således at der herskede fuld enighed om sagen.

Kammeratskabsaften

*Reserver allerede nu fredag d. 4. april.
Årets første kammeratskabsaften, hvor bl. a. ferielotteriet bliver trukket.*

FORSIDEN

Forsidebilledet viser denne gang den nye bestyrelse. Siddende ses fra venstre: H. Hallev, G. Kragfeldt, A. Frederiksen, Inga Knudsen, W. Zachariassen, stående bagved ses: B. Matthissen, Børge Andersen, Sv. Å. Pedersen, Carl E. Olsen, E. Bloch og A. Walther.

Generalforsamling

Den 6. februar 1952 afholdt PAP ordinær generalforsamling i marketenderiet.

Formanden bød velkommen og foreslog hr. Paul Schrøder som dirigent. Denne, der efterhånden er fast på dette job, blev valgt med akklamation. Hr. Schrøder konstaterede, at generalforsamlingen var lovligt indvarslet, og at forsamlingen var beslutningsdygtig. Herimod var visse indvendinger, da det mentes, at man ikke var berettiget til, som sket var, at afskære medlemmerne fra at stemme ved fuldmagt. Disse indvendinger blev imidlertid ikke taget til følge, og man vedtog at gå over til næste punkt på dagsordenen.

Det var formandens beretning, der blev godkendt uden diskussion.

Det reviderede regnskab blev ligeledes godkendt.

Bestyrelsens forslag om PAP's tilslutning til C.D.F. kom herefter til behandling. Hr. Matthissen motiverede forslaget, som imidlertid blev forkastet ved den påfølgende afstemning.

Man var nu nået frem til punkt 5: valg af formand.

Da hr. Kristiansen ikke ønskede at lade sig genopstille, valgtes i stedet hr. A. Frederiksen, som straks måtte på talerstolen og takke for valget. Derefter foretoges valg til seks bestyrelsespladser, der blev besat som følger:

Fra PHILIPS: B. Matthissen (genvalg).
G. Kragfeldt (genvalg).
Sv. Å. Petersen (genvalg).
A. Walther (nyvalg).

Fra POPE: E. Bloch (nyvalg).

Fra ASAS: C. E. Olsen (nyvalg).

D'herrer revisorer O. Roos og E. Dybdahl blev begge genvalgt.

Under eventuelt gjorde den afgående formand, hr. H. Kristiansen, forsamlingen bekendt med, at firmaerne ikke så sig i stand til i det kommende år at yde tilskud til foreningen af samme omfang som tidligere, hvorfor det ville blive nødvendigt kun at holde en fest om året. Ved forespørgsel til de forsamlede medlemmer viste det sig, at der var størst interesse for en sommerfest.

Til slut takkede dirigenten for god ro og orden.



Den nye formand: A. Frederiksen

Ved det bestyrelsesmøde, der blev afholdt den 14. februar, konstituerede bestyrelsen sig således:

Formand:	A. Frederiksen.
Næstformand:	B. Matthissen.
Kasserer:	Ing. Knudsen.
Sekretær:	Gertrud Kragfeldt.
Udv. til sam-	A. Frederiksen. E. Bloch. Børge Andersen. Sv. Å. Pedersen.
rådsmøder:	
Festudvalg:	
	A. Walther. W. Zachariassen.
Sportsudvalg:	
	Børge Andersen. Carl E. Olsen. A. Frederiksen. A. Walther. Børge Andersen (sportsmedarbejder)
Redaktionsudv.:	
	Herudover i redaktionen:
	B. Jønsson.
	Rud Jeppesen.
	Holger Hansen (fabriken).

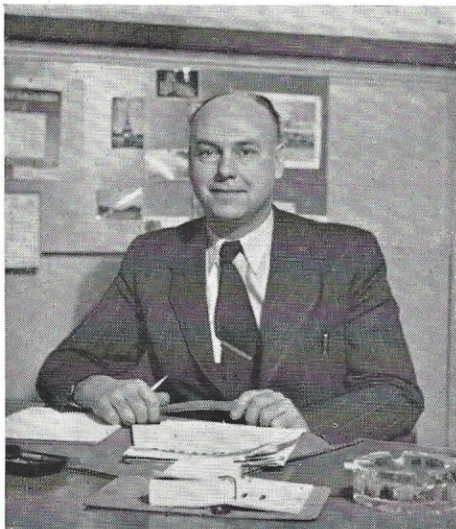
FJERNSYN

Sandsynligvis vil fjernsynsdemonstrationerne finde sted omkring 1. marts, idet det store projektionsapparat, som skal anvendes, er på vej hertil fra Stockholm. Såsnart forevisningsdage kan fastlægges, vil det nærmere program blive bekendtgjort.

Apparatfabrikens organisation

Efter at kommerciel afdeling har afgivet sine ordrer til fabriken på et program, der for apparatgruppens vedkommende omfatter radioapparater, radiogrammofoner, cykledynamoer, PhiliShave, pladespillere, pladeskiftere, T.L. tilbehør m. m., begynder arbejdet på fabriken for på bedst mulig måde at kunne imødekomme de fremsatte ønsker.

Apparatlaboratoriet og administrationen arbejder hver især med deres del af forbedelserne, medens driftsledelsen må undersøge, hvordan ønskerne passer ind i fabriken produktionskapacitet og på basis heraf udarbejde en produktionsplan. Alle ordrer på underdele til fabrikationen afgives af afdelingens produktionskontor, enten til Eindhoven, til interne afdelinger (f. eks. metalvareafd.) eller til indkøbsafdelingen, når varerne købes hos danske leverandører.



Driftsleder, ingeniør R. Schaafsma

Når de første sæt underdele til fremstilling af den i elektrisk og mekanisk henseende *korrekte* model er ankommet til fabriken, udarbejdes der fabrikationskort og en håndmodel. Fabrikationskortene er blade, der angiver alle successive bearbejdnings- og anvendte materialer og værktøjer; endvidere er også bearbejdningsstiderne anført.

Nu følger så prøvefabrikationen, der skal opløse eventuelle fejl og fabrikationsvanskeligheder, således at sådanne ikke forstyrrer den normale produktion senere. Prøvefabrikationen er en vigtig del i kæden og især, hvis produktet ikke tidligere har været kørt i Eindhoven. Det er en stor fordel, hvis produktet har været fremstillet i Eindhoven eller andetsteds, før vi starter her. Det er også vigtigt, at prøvefabrikationen gennemføres så betids, at man endnu kan nå at foretage rettelser inden den endelige start.

Underdelsafdelingen skal have sine dele ca. 6 uger før montageafdelingen, idet den skal fremstille de halvfabrikata, der skal bruges i hovedproduktionen, f. eks. afstemningspoler, transformatorer, bølgelængdeomskifttere m. m.

Apparatfabriken er opdelt i 5 hovedgrupper:

1. Produktionskontor.
2. Metalvareafdeling.
3. Underdelsafdeling og småapparater.
4. Montageafdeling.
5. Reparation og vedligeholdelse af måleinstrumenter.

ad 1.

Produktionskontoret ledes af hr. *O. Jørgensen*, der varetager al ordreafgivelse, fastlæggelse af leveringsdatoer i henhold til produktionsplanen og kontrol med alle leverancer af halvfabrikata og færdigvarer. Det er et ret betydeligt administrationsarbejde på grund af det enorme antal forskellige kodenumre, og valutaen må der også holdes et meget vågent øje med.

ad 2.

Med hensyn til metalvareafdelingen henvises til den detaljerede omtale i PAP-æskan for september 1951.

ad 3.

Afdelingen for underdele og småapparater ledes af mester *E. Ravn*, og hans nærmeste medarbejdere er d'herrer *Lassen*, *Sørensen* og *Schultz*. Hr. Lassen varetager alt indenfor højfrekvenspoler, dynamospoler og bølgelængdeomskifttere. Hr. Sørensens felt er bl. a. transformatorer, T.L. drossel-spoler og dynamoankre, medens hr. Schultz tager sig af pladespillere, pladeskifttere og PhiliShave.

(fortsættes side 6)



Mester Sv. Å. Christensen og hr. Jansen kontrollerer et færdigt chassis.



Hr. Jensen giver gode råd ang. trimning af en modtager.



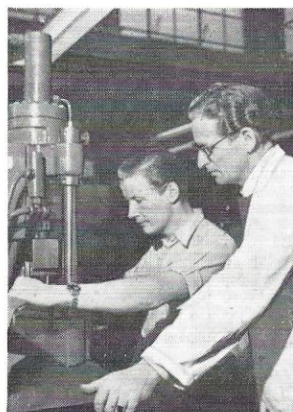
Hr. Falck instruerer en af de unge damer.



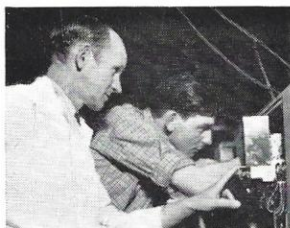
Hr. Kurt Jans udfører en måling.



Undermester Larsen overvåger viklingen af en spole.



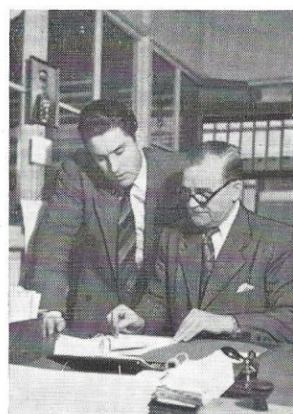
Hr. Sørensen kontrollerer nitning af en drosselspole.



Øverst: Hr. Schwender efterser monteringen af et grammofoonkab. Nederst: Mester E. Ravn.



Hr. Schultz overvåger monteringen af en pladespiller.



Hr. O. Jørgensen taler med hr. Brandt om en ordre.

ad 4.

Montageafdelingen ledes af mester Sv. Aa. Christensen, hvis nærmeste medarbejdere er d'herrer Schwender, Falck, Jansen, Jensen og Rune.

Rollefordelingen er her således, at hr. Schwender står for radiogrammofonerne, hr. Jansen og hr. Jensen for henholdsvis den mekaniske og elektriske del af radioapparatfabrikationen. Hr. Falck for cykledynamoerne og hr. Rune for mellemageret i afdelingen.

ad 5.

Apparatfabriken anvender et meget stort antal elektriske måleinstrumenter af kompliceret art. Nogle er købt udefra, nogle leveret af Eindhoven og en del fremstillet i måleinstrumentafdelingen. For alle instrumenter gælder det, at de for at være i perfekt orden skal kontrolleres jævnligt og om fornødent repareres og justeres. Disse opgaver varetages af hr. Kurt Jans.

Til slut må vi naturligvis ikke glemme, at det øverste ansvar for hele dette maskineri, som apparatfabrikens afdelinger omfatter, beror hos driftslederen, ingeniør R. Schaufma.

MEDDELELSER FRA P.P.F.

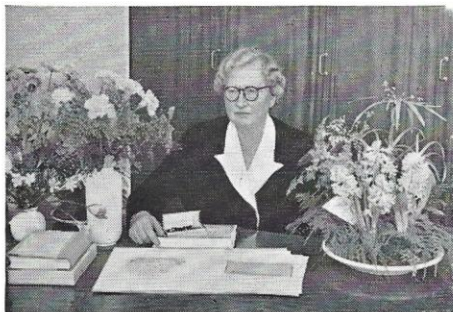
PERSONALE *Nyt*

Tilrådsliste:

- 8. nov. 1951 assistent Ove Skød, telekommunitation.
- 15. nov. 1951 undermester Harry Schultz, apparatfabrik.
- 19. nov. 1951 fru Inge Bramsted, lagerkontor, 1. sal.
- 22. nov. 1951 frk. Lillian Poulsen, arbejdsstudie afd.
- 29. nov. 1951 frk. Birte Karentius Hansen, bogholderiet.
- 1. dec. 1951 undermester Mogens Thorsen, telekomm.
- 7. jan. 1952 ingeniør Jørgen Nielsen, telekomm. afd. (midlertidig).
- 9. jan. 1952 fru Karen Marie Guldborg, telekomm. afd.
- 10. jan. 1952 fru Eris Herrig, (vikar), Hollerith afd.
- 11. jan. 1952 fru Esbensen, (vikar), bogholderiet.
- 15. jan. 1952 frk. Inge Johannsen, bogholderiet.
- 15. jan. 1952 fru Vera Christiansen, telekomm. afd.

Fratrædte:

- 22. nov. 1951 Axel Læssøe, indkøb.
- 8. dec. 1951 konstruktør Tony Gath, laboratoriets tegnestue.
- 8. dec. 1951 frk. Grete Olsen, (vikar), telekomm. afd.
- 11. dec. 1951 fru Tove Christensen, bogholderiet.
- 31. dec. 1951 fru Inge Christiansen, arbejdsstudie afd.
- 22. jan. 1952 frk. Edith Thorn, telekomm. afd.



25 ÅRS JUBILÆUM

Den 2. januar fejrede frk. J. Johnsen, Philips, sit 25 års jubilæum. Jubilaren ses her mellem gaver og blomster.

Fra samrådsmødet

den 5. februar 1952

PAP's årsregnskab med status for regnskabsåret 1/1—31/12 1951 blev forelagt, gennemgået og godkendt. Fra ledelsens side blev det henstillet til den siddende bestyrelse at meddele den bestyrelse, der måtte blive resultatet af generalforsamlingen den 6. februar 1952, at den budgetterer efter følgende retningslinier:

Principielt afholdes der kun en fest, idet det nu som før overlades til medlemmerne at afgøre, hvorvidt de ønsker denne som en vinter- eller sommerfest.

At udgifterne til sporten bringes ned til ca. halvdelen.

At fire til fem side turneringen ændres der hen, at udbyttet til det velgørende formål bliver større og omkostningerne mindre.

Og at man iøvrigt udviser den størst mulige sparsommelighed på alle punkter.

Det blev endnu en gang fastslået, at det ikke er PAP's formål at oparbejde en formue. Formuen på kr. 7.949,33, som fremgår af status pr. 31/12 1951 bør derfor spises op i 1952.

Alt dette taget i betragtning vil betyde, at firmaets tilskud, der i dag er kr. 5,— pr. måned pr. ansat medarbejder reduceres til kr. 2,50.

I princippet blev det fastslået, at firmaets tilskud aftales for 1 år ad gangen.

Direktionen meddelte endelig under „Eventuelt“, at der var truffet en tillægsaftale med „Pensionsforsikringsanstalten A/S“.

Aftalen berører udelukkende de kvindelige medarbejdere, som er optaget i den endelige pensionsforsikring, men som i forbindelse med indgåelse af eller efter indgået ægteskab fratræder deres stilling i vort selskab før pensionsalderens indtræden, og som ønsker at opbevare pensionsforsikringen mod tilbagebetaling af indbetalte præmier og kapitalindskud iflg. pensionsreglementet § 17, afsnit 2.

Som hidtil vil i disse tilfælde forsikringerne blive ophævet mod udbetaling til medarbejderen af halvdelen af de ordinært indbetalte præmier med renter, men f.s.v. angår de af selskabet ved medarbejderens opnåelse af 10 års anciennitet ekstraordinært foretagne kapitalindskud vil disse — modsat hidtil med 50 % — fremover blive udbetalt medarbejderen med praktisk taget det fulde beløb, idet der ganske vist fradrages et mindre beløb til dækning af Pensionsforsikringsanstaltens risiko fra indbetalingsdatoen og indtil forsikringens ophævelse, men på den anden side tilskrives beløbet rente for samme tidsrum.

INSTRUKTIONS foredragene

De mange svar, der indløb på PAP's forespørgsel, ang. instruktionsforedragene, viste at der var stor interesse for denne sag.

Imidlertid er spørgsmålet af forskellige årsager blevet skubbet noget i baggrunden, og man har nu vedtaget ikke at afholde foredrag for til efteråret. I den mellemliggende tid vil de indkomne besvarelser blive nøje gennemgået og forhåbentlig vil man nå frem til en sådan form, at alle kan få fornøjelse af disse aftener.



ORIENTERING

Onsdag den 30. januar var sektionschef i K.M. fru Deichmann kommet til stede for at orientere de kvindelige funktionærer lidt om K.M.s opgaver. Der var ialt mødt ca. 30 tilhørere, deriblandt to fra PHILIPS fabrik.

Direktør Sommerfeldt indledede mødet med at byde fru Deichmann velkommen og takkede denne for at have kunnet afse tid til at komme og fortælle lidt om K.M.s arbejde. Dir. Sommerfeldt udtalte endvidere:

— De, der var til stede og hørte de ord, jeg sagde i min juletale, vil også vide, at min indstilling er den, at det, der foregår i verden, har bud til hver enkelt, der selv må tage stilling til spørgsmålet. Jeg er selv meget positivt indstillet og har i luftværnsskolen set hvilken stor indsats, kvinderne der gør. Skal vi løse den opgave, som vi nationalt set bør løse, kan mændene alene ikke gøre det. Vi har set det tidligere, specielt i England, hvilken enorm rolle kvinderne spiller i forsvaret.

Dir. Sommerfeldt overlod derpå ordet til fru Deichmann og håbede, at de tilstedeværende måtte få udbytte af foredraget.

Fru Deichmann sagde: Jeg takker dir. Sommerfeldt, fordi han har været så elskværdig at lade mig komme ud og på K.M.s vegne fortælle lidt om vort arbejde, og jeg håber, det må lykkes mig at vække Deres interesse. Kvindelige Marinere's formål er at uddanne kvinder til at stå til tjeneste for søværnet i en krigs- eller krisesituation, således at mænd kan frigøres til kombattant-tjeneste. Jeg kan nævne nogle få af de pladser, hvor kvinderne kan erstatte mænd, nemlig: kontor-, meldetjeneste, radiotelegrafi, radar og plotter, motorordonnanstjeneste, chaufførtjeneste, munderingsdepottjeneste o. m. fl.

Den 9. marts 1951 blev Kvindelige Marinere knyttet direkte til forsvaret gennem en kontrakt med forsvarsministeren. Dette betød lønnen for 5 års hårdt arbejde, idet

Hollandske frimærker

En hollandsk frimærkesamler vil meget gerne i forbindelse med en dansk dito. Nærmere oplysninger fås hos civilingeniør C. Hermann, fabriken.

de første K.M.er både gennemgik skoler og organiserede korpset samtidig, så mange nattetimer gik med i de første år. Korpsets leder er kommandørinde M. A. von Lowzow, der tillige er borgerrepræsentant og medlem af folketinget. Korpset er bygget op i sektioner, der dels tager sig af skolearbejdet, dels af økonomien og af mandskabet. Man skal være fyldt 18 år for at kunne blive Kvindelig Marinere, men der er ingen aldersgrænse opefter og vort ældste medlem, der har gået skolen igennem, er 57 år. For at blive medlem af K.M. forlanges, at De gennemgår en af foreningens 2 grundskoler. Den menige grundskole er på 36 timer, og der er intet hjemmearbejde. Eleverne møder 2 gange ugentlig fra kl. 18—22 samt 1 søndag fra kl. 9—14. Der undervises i tjenestekendskab, d.v.s. kendskab til marinen organisation og opbygning, marchøvelser, søkrigshistorie, K.M.s organisation og opbygning samt militær optræden, d.v.s. at kunne modtage og afgive en melding, modtage en ordre samt optræde fuldt korrekt på et eventuelt arbejdssted. Endelig bliver der holdt et foredrag for eleverne om 5. kolonne virksomhed.

Den højere grundskole er mere krævende, men det er også den, der giver adgang til at komme videre indenfor korpset. Har man gennemgået menig-grundskolen, bliver man placeret på en plads, hvor de færdigheder, man har tilegnet sig i det civile liv, kan udnyttes, idet denne uddannelse ikke giver adgang til specialuddannelser, hvorimod man efter den højere grundskole kan gå videre med specialuddannelser eller overgå til befalingshavende-skolen. Den højere grundskole varer 3 måneder med undervisning 2×4 timer ugentlig og hveranden søndag fra kl. 8—16. Her undervises i tjenestek., marchøvelser, mil. anstand, skydning i teori og praksis, orientering i teori og praksis og

desuden skal eleverne tage Røde Kors samariterekssamen og idrætsmærket. K.M.erne undervises i skydning, for at de kan lære, hvorledes et skydevåben er indrettet, således at de ikke kommer til ulykker med et sådant på sig selv, eller hvad værre er, på andre. Efter de 3 måneders uddannelse afsluttes med en parade, ved hvilken korpsets chefen overrækker de elever, der har bestået skolen, et bevis herpå samt et medlemskort til korpset. Derefter er der altid en lille festlighed, til hvilken der en indbudt honoratiore fra marinen samt de lærere, der har virket ved undervisningen.

For at blive befalingshavende i K.M. skal man vælges til B.H.-skolen, d.v.s. skolen for befalingshavende. Dette valg sker på den måde, at kammeraterne selv vælger, hvem der skal gå på B.H.-skolen. Dette valg sker hver år i januar måned, og i hver deling har man ret til for hvert 7. medlem at sende en til B.H.-skolen. Denne varer 3 måneder og afholdes en gang om året. De, der ikke skal på B.H.-skole, overgår til specialuddannelse; som ovenfor nævnt er der mange at vælge imellem p. t. 32 forskellige, så der er noget for enhver smag.

Kontrakten med forsvarsministeren har for K.M. betydning uhyre meget, idet vi foruden det officielle stempel har fået gratis uniformer; dog skal vi stadig selv holde os med skjorter, slips, sko, strømper, handsker og taske. Optagelsesgebyret til foreningen er for den menige grundskole kr. 10,— og for den højere grundskole kr. 30,—, og i kontingent til foreningen betaler man kr. 3,— kvartalet. Kontingentet betaler man så længe man står i foreningen, hvorimod optagelsesgebyret kun er en gang for alle.

Fru Deichmann sluttede med at sige, at dette var, hvad hun kunne fortælle om K.M. på den korte tid, der var til rådighed, og at det skulle glæde hende, hvis det var lykkedes hende at vække interessen for Kvindelige Marinere. Skulle nogen få lyst til at melde sig, kunne dette ske på Palæ 9617, hvor man ville være til disposition med alle oplysninger samt udsendelse af brochurer og skemaer. Fru Deichmann opfordrede derefter de tilstedeværende til at stille spørgsmål, og der blev stillet en del forskellige spørgsmål, som fru Deichmann elskværdigt besvarede.

Foredraget sluttede kl. 17,15.

PAP-æskan: Personaleblad for PHILIPS A/S, A/S AXEL SCHOU og POPE A/S.

Ansvarshavende redaktør: A. Frederiksen. I redaktionen: B. Jønsson, Rud Jeppesen og A. Walther.
Sportsmedarbejder: Børge Andersen. — Fabrikens repræsentant i redaktionen: H. Hansen.